

Office of the Managing Director PVVNL, Victoria Park, Meerut.

Bid Procedures:

Sale of Bid Document -

A complete set of Tender documents can be downloaded online by the bidders on payment of a non-refundable Rs. 1180.00 (1000.00 tender fees + 180.00 GST@18%) (Rs One thousand one hundred eighty only) through RTGS in favour of "SE (HQ), PVVNL" payable at Meerut.

The Tender document can also be downloaded from discom Web site i.e. www.pvvnl.org or E-tender website i.e. www.etender.up.nic.in. Both Parts shall be filled compulsorily online by visiting at www.etender.up.nic.in.

Earnest Money Deposit (EMD) -

All bidders are required to deposited **EARNEST MONEY of Rs. 10000.00/- (Rs. Ten Thousand Only)** in the form of RTGS in favour of "SE (HQ), PVVNL" payable at Meerut along with the bid.

The bids received without required Earnest Money & Tender fees shall be rejected without further reference. No interest shall be payable by PVVNL on the Earnest Money deposited by Bidder.

Detail of Bank :

Name of Account Holder	-	SE (HQ), PVVNL, Meerut.
Bank Account No.	-	3493639431
Name of Bank & Branch	-	Central Bank of India, Jail Chungi, Meerut.
I.F.S.C. Code	-	CBIN0282337

The undersigned reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason thereto.

अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)
Superintending Engineer (HQ)
PVVNL, Meerut.

NOTE:

- i) This Agreement is to be filled in and enclosed with tender Bid Part-I.
- ii) To be made on non judicial stamp paper of Rs. 10/- + Revenue Stamp of Rs. 1/-.

AGREEMENT

Tender Invited by

**Superintending Engineer (HQ)
PVVNL, Victoria Park, Meerut.**

Tender Specification No

PVVNL/MT/HQ/20/Cartridge Refilling (Works)/2022-23

Tender Invited for (Name of work)

Name of Tenderer

In consideration of the **PASCHIMANCHAL VIDYUT VITRAN NIGAM LIMITED**, having treated the tenderer to be an eligible person whose tender may be considered, the tenderer hereby agree to the conditions that the proposal in response to the above invitation shall not be withdrawn within 180 days from the date of opening of tender bid Part -I & II, also to the conditions that if thereafter the tenderer does withdraw his proposal within the said period, the earnest money deposited by him may be forfeited to the U.P. Power Corporation Ltd. in the discretion of the later.

Signed this _____ day of _____ 2023.

Witness :

- (i)
- (ii)


अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)
पश्चिमोत्तर विद्युत वितरण निगम लि.
विक्टोरिया पार्क, मेरठ

**Signed by Tenderer
With Official Seal**

(TENDER FORM)

Tender. No. PVVNL/MT/HQ/20/Cartridge Refilling (Works)/2022-23
(To be filled and submitted by the Tenderer in Tender Bid Part-I)

IMPORTANT INSTRUCTIONS TO TENDERERS:

Your tender shall not be considered if you fail to submit this form duly filled UP Replies should be complete without ambiguity and should be clearly written against each item. Terms such as "Refer covering Letter" etc. shall not be acceptance you may however, attach extra sheets if the space left is not sufficient.

S.No.	Particulars.	
1.	Tender No. against which you have tendered	
2.	Receipt No. and date by which cost of tender was deposited by you	
3.	Name and address of tendered.	
4.	Location of offices.	
5.	Amount of earnest money deposited with full details, be submitted here. (Enclose)	
6.	Quantity offered (if there are two or more items, state quantities separately with units) with tolerance.	Full.
7.	Do you agree to all conditions of the tender specification.	
8.	Name and detailed address of your authorized representative with email id and mobile No. against this tender.	
9.	Full name, Mobile No. and Email ID of tenderer, proprietor / partners Directors be given.	
10.	Give GST Registration No. enclosed Copy	
11.	Firm Bank Details:-	
	Bank Name	
	IFSC Code	
	Account Number	
	Branch Name	
	Branch Address	
12.	Please enclose statement of past/ current supplies/ execution of works of similar nature alongwith order copies.	
13.	Whether all the scheduled and documents required have been submitted or not ?	

Date:

Place:

Signature of the Tenders
Name:

Status:

Seal of the Tendering Company


अधीक्षक अभियन्ता (मुख्यालय)
पश्चिमीचल विद्युत वितरण विभाग लि०
विक्टोरिया पार्क मैरु

1. अर्हताएँ (प्री क्वालीफाईंग शर्तें)

फर्म को निविदा के भाग-प्रथम में निविदा प्रपत्र के अनुसार प्रपत्र संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा उसकी निविदा अस्वीकार कर दी जायेगी।


1. जी.एस.टी. विभाग द्वारा जारी फर्म के पंजीकरण का नवीनतम एवं वैध प्रमाण पत्र।
2. फर्म के स्वामी/अधीकृत प्रतिनिधि के आधारकार्ड की छायाप्रति।
3. फर्म द्वारा जमा की गई धनराशि ई०एम०डी० व निविदा शुल्क की कन्फर्मेशन/रसीद की छायाप्रति (जिसमें यू०टी०आर० नं० व दिनांक अंकित हो)।
4. फर्म की बैंक पास बुक/बैंक स्टेटमेंट की छायाप्रति नवीनतम 06 माह सहित।
5. किसी सरकारी/अर्द्ध-सरकारी विभाग में सम्बन्धित कार्य/आपूर्ति किये जाने का अनुभव प्रमाण पत्र/कार्यादेश।
6. फर्म के कार्यालय/शाखा के स्थानीय (मेरठ शहर) पते का प्रमाण पत्र।

2. अन्य नियम एवं शर्तें :-

1. संदर्भित कार्य निविदा के तकनीकी विशिष्टीकरण एवं प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ के मानक शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन सम्पादित कराये जायेंगे।
2. फर्म का स्थानीय स्तर पर कार्यालय होना आवश्यक है।
3. किसी भी प्रकार की निविदा सम्बन्धी अन्य जानकारी प्राप्त करने हेतु अवर अभियन्ता (मुख्यालय) (मो०नं०-9193330062), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ से सम्पर्क करना होगा।
4. एच०पी० मेक लेजर प्रिन्टर्स एवं सैमसंग Xpress & Xerox (All in All) आदि प्रिन्टरो के कार्टेजों की टोनरों की टोनर रिफिलिंग ITDL Make Tonner से की जायेगी। कार्टेजों में भरी गई इंक की मात्रा के अनुसार, एक कार्टेज लगभग 1500 प्रतियाँ छापेगी।
5. खराब स्पेयर पार्ट्स को बदलने हेतु नये स्पेयर पार्ट्स फर्म द्वारा उपलब्ध कराये जायेंगे।
6. सभी कार्टेजों के ड्रम एवं ब्लेड एवं प्रिन्टरो के अन्य पार्ट्स, सम्बन्धित कम्पनियों के ऑथोराइज्ड (स्वीकृत) होंगे, किसी भी परिस्थिति में निम्न गुणवत्ता अथवा मानक से भिन्न पार्ट्स व सामग्री स्वीकार नहीं की जायेगी, यदि ऐसा संज्ञान में आता है कि फर्म द्वारा निम्न गुणवत्ता के पार्ट्स का प्रयोग किया जा रहा है तो फर्म पर रु० 100/- प्रति पार्ट्स जुर्माना लगाया जायेगा, उस पार्ट्स का कोई भुगतान नहीं किया जायेगा साथ ही यदि उस पार्ट्स के कारण प्रिन्टर में कोई कमी आती है तो वह भी फर्म द्वारा स्वयं के खर्चे पर सही की जायेगी।
7. सभी पार्ट्स को बदला जाना एवं टोनर रिफिलिंग का कार्य सम्बन्धित अवर अभियन्ता की देख रेख में किया जायेगा।
8. फर्म/ठेकेदार के बीजको पर आयकर एवं अन्य करों की कटौती सुनिश्चित की जायेगी, जिसको कार्यदायी संस्था द्वारा वहन किया जायेगा।
9. अधोहस्ताक्षरकर्ता को बिना किसी कारण बतायें किसी एक निविदा अथवा समस्त निविदाओं को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है।
10. निरस्त की गई निविदा की ई०एम०डी० धनराशि अथवा टेन्डर फीस धनराशि किसी अन्य निविदा में समायोजित नहीं की जायेगी।
11. किसी भी दुर्घटना की दशा में समस्त क्षतिपूर्ति फर्म/ठेकेदार द्वारा वहन की जायेगी।
12. उपरोक्त टेन्डर रनिंग कान्ट्रैक्ट की अवधि 01 वर्ष होगी, जिसे आवश्यकता/Performance के आधार पर अनुमोदन उपरान्त आपसी सहमति से अधिकतम 02 वर्ष तक विस्तारित किया जा सकेगा।
13. कार्य/सामग्री की मात्रा आपसी सहमति से किसी भी मद में अनुमानित मात्रा से ± 20 प्रतिशत तक विचलित हो सकती हैं, जिसका अधिकार अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय), पविविनिलि०, मेरठ के पास सुरक्षित होगा।
14. फर्म को टोनर रिफिलिंग का कार्य कार्यालय में ही करना होगा। अवर अभियन्ता (मुख्यालय), प०वि०वि०नि०लि०, मेरठ द्वारा लिखित/दूरभाष पर सूचना देने पर, रिफिलिंग के लिये उसी दिन अवश्य आना होगा।
15. विभाग द्वारा विलम्ब से भुगतान प्राप्ति अथवा समय से भुगतान अवमुक्त न होने की दशा में फर्म कम से कम 3 माह तक अपने स्तर से कार्य/सामग्री आपूर्ति करनी होगी।
16. कार्य की गुणवत्ता पर विशेष ध्यान दिया जायेगा यदि की गयी रिफिलिंग मानक के अनुरूप नहीं पायी जाती है तो ऐसी स्थिति में फर्म के विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही की जा सकती है।
17. फर्म द्वारा सभी कार्टेज/प्रिन्टिंग की सप्ताहिक जांच अनिवार्य रूप से की जायेगी।

अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)
पश्चिमोत्तर विद्युत वितरण निगम लि०
मिन्टोरिया पार्क, मेरठ

18. यदि फर्म द्वारा रिफिलिंग किये गये टोनर्स में कोई कमी पाई जाती है तो फर्म को उन टोनर/टोनरों को निःशुल्क ठीक कराना होगा। इसके पश्चात भी यदि टोनर प्रिन्टिंग सही नहीं कर रहा है तो उस टोनर की रिफिलिंग का भुगतान नहीं किया जायेगा। यदि टोनर की रिफिलिंग में निर्धारित समय अवधि से अधिक (24 घण्टे) समय लगता है तो फर्म द्वारा प्रिन्टर रिपेयरिंग का कार्य/पार्ट्स बदलने आदि (24 घण्टे) के अन्दर पूर्ण किया जायेगा, यदि फर्म द्वारा निर्धारित अवधि में कार्टेज रिपेयरिंग/वांछित पार्ट्स बदलने का कार्य नहीं किया जाता है तो प्रति दिन के हिसाब से प्रति टोनर/पार्ट्स ₹0-100/ से पैनल्टी लगाई जायेगी जो फर्म के बीजक से काटी जायेगी तथा बिलिंग धनराशि की अधिकतम 10 प्रतिशत होगी।
19. फर्म को बीजक सम्बन्धित अधिकारी/अवर अभियन्ता (मुख्यालय) से सत्यापन कराना होगा।
20. यदि फर्म द्वारा कार्य की गोपनीयता को भंग किया जाना अथवा विभागीय महत्त्वपूर्ण रिकार्ड के साथ छेड़छाड़ किया जाना संज्ञान में आता है, तो फर्म/फर्म के प्रतिनिधि के विरुद्ध प्राथमिकी दर्ज करा दी जायेगी तथा साथ ही फर्म द्वारा जमा समस्त राशि को जब्त करते हुए फर्म को काली सूची में डालने की कार्यवाही प्रारम्भ कर दी जायेगी।
21. भुगतान हेतु रनिंग बीजक फर्म को तीन प्रतियों में प्रस्तुत करना होगा।
22. यदि किसी भी प्रकार की वित्तीय/कार्य की अनियमितता विभाग के संज्ञान में आती है तो तत्काल अनुबंध समाप्त किया जा सकेगा। अनुबंध शून्य होने अथवा अनियमितता के फलस्वरूप समस्त धनराशि का दायित्व निविदाकार का होगा तथा विभाग एवं तदनुरूप लागू प्राविधानों के अंतर्गत यदि किसी भी प्रकार की धनराशि शास्ति के रूप में उस पर अवधारित की जाती है तो उसे जमा करने के लिए फर्म ही उत्तरदायी होगी।
23. विवाद की स्थिति में न्यायालय का क्षेत्र मेरठ होगा।
24. अनुबंध के समय फर्म को ₹0 100.00 का नोन जूडिशियल स्टाम्प पेपर स्वयं अपने खर्चे पर उपलब्ध कराना होगा, जिस पर अनुबंध किया जायेगा, जिसके साथ निविदा की कुल धनराशि का 10 प्रतिशत सिक्योरिटी की एफ0डी0आर 16 माह की अवधि के रूप में, जो अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय) पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ (SE HQ PVVNL, MEERUT) के पक्ष में देय हो, प्रस्तुत करनी होगी।


अधीक्षण अभियन्ता (मुख्यालय)
अधीक्षण अभियन्ता मुख्यालय
पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि.
कृते प्रबन्ध निदेशक
विक्टोरिया पार्क, मेरठ